**Žádost o provedení srážky z příjmu z pracovněprávního vztahu k úhradě členských příspěvků**

Na základě dohody o srážkách ze mzdy, uzavřené mezi mnou a odborovou organizací ........................................................................................, působící u zaměstnavatele Správy železnic, státní organizace (dále „Dohoda“),

kterou přikládám jako nedílnou součást této mé žádosti a v níž jsem vyslovil souhlas s prováděním srážky z příjmu z pracovněprávního vztahu k úhradě členských příspěvků, žádám ve smyslu ustanovení § 146 písm. c) Zákoníku práce, v platném znění, a v souladu s bodem 4.5 platné Podnikové kolektivní smlouvy o provádění srážky členských příspěvků z mých pracovněprávních vztahů u níže uvedené organizační složky:

* z příjmu z pracovního poměru – osobní číslo ...............................................
* z odměny z dohody o pracovní činnosti – osobní číslo..........................................
* z odměny o provedení práce – osobní čísla:................................................

(nehodící se škrtněte)

počínaje jejich výplatou za měsíc ………………… 20. .

Výše srážky, její podmínky a způsob poukazování platby na konto odborové organizace jsou stanoveny v „Dohodě“.

Souhlasím ve smyslu znění nařízení EU 2016/679/EU o ochraně osobních údajů (GDPR) se zpracováním mých osobních údajů, uvedených v této žádosti a v „Dohodě“, za účelem úhrady členských příspěvků odborové organizaci.

**pan/í Titul Jméno Příjmení, Titul za jm.** Osobní číslo: XXXXXXX

**Organizační složka: Název organizační složky**

V XXXXXX dne DD. MM. RRRR

………………………………

zaměstnanec

Převzal (jméno, příjmení, podpis zaměstnance organizační složky):