

Školení na počítačích v roce 2025

Kancelář předsedy OSŽ připravila další cyklus školení práce na počítačích pro funkcionáře a členy OSŽ. Vzhledem k přetrvávajícímu zájmu ze strany účastníků a velkému vytížení lektora Ing. Rosenbauma **vypisují se termíny na celý kalendářní rok 2025.**

Podmínky účasti zůstávají nezměněny. Kapacita: 5 účastníků bez vlastních notebooků (OS Windows 11 a MS Office 2021) + 5 účastníci s vlastními notebooky (minimálně s Windows 8 a MS Office 2013). Obsahem kurzu může být také výuka práce s MS Teams. **Minimální počet účastníků pro otevření kurzu je 5 osob.** Díky malému počtu osob ve skupině se lektor může individuálně věnovat každému účastníkovi.

Na rok 2025 je naplánováno celkem **šest třídních seminářů bez rozlišení úrovně** (čtyři semináře v prvním pololetí a dva semináře ve druhém pololetí).

- **11. února - 13. února 2025 (úterý - čtvrtek) - uzávěrka pátek 17. 1. 2025 VS 1113022025**
- **18. března - 20. března 2025 (úterý - čtvrtek) - uzávěrka pátek 21. 2. 2025 VS 1820032025**
- **15. dubna - 17. dubna 2025 (úterý - čtvrtek) - uzávěrka pátek 21. 3. 2025 VS 1517042025**
- **27. května - 29. května 2025 (úterý - čtvrtek) - uzávěrka pátek 25. 4.2025 VS 2729052025**
- **14. října - 16. října 2025 (úterý - čtvrtek) – uzávěrka pátek 19.9.2025, VS 1416102025**
- **11. listopadu - 13. listopadu 2025 (úterý - čtvrtek) – uzávěrka pátek 17.10.2025, VS 1113112025**

Po odeslání přihlášky uhradí zájemce zálohově **na běžný účet OSŽ ústředí 1003015413/5500** účastnický poplatek ve výši 500 Kč. Jako variabilní symbol (VS) uveďte datum trvání kurzu. **Do zprávy pro příjemce uveďte jméno účastníka kurzu pro správné přiřazení.** Potvrzení o úhradě daného poplatku obdrží každý účastník společně s potvrzením o účasti na konci semináře. (možno využít § 203 odst. 2 písm. c) ZP v platném znění. **Refundace ze strany OSŽ-Ú se neposkytuje!**

Školení probíhá v zasedací místnosti v sídle Ústředí OSŽ (Dům Bohemika, Praha 9), kde je rovněž zajištěno bezplatné ubytování pro mimopražské účastníky. Obědy jsou zajištěny (účastníci kurzů obdrží stravenku), snídaně a večeře si účastníci zajišťují sami na své náklady. Podrobné organizační pokyny obdrží účastníci jednotlivých seminářů společně s pozvánkou.

Přihlášky na jednotlivá školení zasílejte na e-mail: hana.bubikova@osz.org. S případnými dotazy ohledně počítačových kurzů se obraťte na sekretariát předsedy OSŽ: Hana Bubiková, tel: 972 241 924, mobil 731 679 946.

